

ПРИНЯТО
Решение Педагогического совета
МКОУ «НОШ г. Бодайбо»
Протокол от «30» августа 2023г.
№ 1-пс

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ «НОШ
г. Бодайбо»
_____ И. И. Смола
Приказ от «31» августа 2023 г.
№ 228

**Положение
об электронной информационно - образовательной среде
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Начальная общеобразовательная школа г. Бодайбо»
(МКОУ «НОШ г. Бодайбо»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа г. Бодайбо» (далее – Положение):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) образовательного учреждения;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС образовательного учреждения;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС образовательного учреждения;

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования,
- уставом МКОУ «НОШ г. Бодайбо» (далее – образовательное учреждение).

1.3. Электронная информационно - образовательная среда образовательного учреждения (ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно - организованная совокупность информационного, технического и учебно - методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС образовательного учреждения является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательного учреждения, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды образовательного учреждения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождения курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами образовательного учреждения;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется образовательным учреждением в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

3.7. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 50% обучающихся в образовательном учреждении.

4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС образовательного учреждения являются:

- официальный сайт образовательного учреждения (<http://raduga.uobodaibo.ru>);
- федеральная государственная информационная система «Моя школа»
- АИС «Зачисление в ОО» (<https://cnoo.coko38.ru/#login>)
- АИС «Дневник.ру» (<https://dnevnik.ru>) модули Электронный журнал, Электронный дневник;
- корпоративная почта образовательного учреждения gimnaz_raduga@mail.ru;
- локальная сеть образовательного учреждения;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС;
- Госпаблик социальных сетей;
- цифровые образовательные ресурсы: Учи.ру, Яндекс. Учебник;
- электронная почта образовательного учреждения: gimnaz_raduga@mail.ru., родительские чаты в мессенджерах.

4.2. В структуру ЭИОС образовательного учреждения могут вноситься изменения (добавление и /или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

4.3. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

4.3.1. Сайт образовательного учреждения обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС образовательного учреждения. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности образовательного учреждения. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.3.2. АИС «Дневник.ру» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

4.3.3. АИС «Зачисление в ОО». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации.

Автоматизируются следующие функции:

- первичная работа с заявлениями;
- автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов
- заявления, если такие данные были найдены;
- автоматический поиск дубликатов заявления;
- автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления;
- формирование отчётов по ходу приёма заявлений;
- привязка организаций к образовательной территории;
- привязка адресов граждан к образовательной территории;
- работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию;
- автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказ в приеме документов;
- автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении;
- работа с контингентом организации;

- ведение данных об организации.

4.3.4. Корпоративная почта образовательного учреждения обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками образовательного учреждения. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются образовательным учреждением.

5. Требования к функционированию ЭИОС образовательного учреждения

5.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами образовательного учреждения. Условия для функционирования ЭИОС образовательного учреждения могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

5.2. Функционирование ЭИОС образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС образовательного учреждения, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети образовательного учреждения;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям образовательного учреждения;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС образовательного учреждения.

5.5. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.5.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС образовательного учреждения определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС образовательного учреждения.

5.5.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности образовательного учреждения, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.5.3. Элементы ЭИОС образовательного учреждения могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.5.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС образовательного учреждения.

5.6. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.6.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС образовательного учреждения, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.6.2. Все серверное оборудование образовательного учреждения должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.7. Требования к локальной сети образовательного учреждения.

5.7.1. Все компьютеры образовательного учреждения должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.8. Технические требования по обеспечению доступа пользователям образовательного учреждения.

5.8.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС образовательного учреждения всем пользователям образовательного учреждения.

5.9. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС образовательного учреждения должно иметь модульную структуру.

5.10. Требования к пользователям ЭИОС образовательного учреждения.

5.10.1. Пользователи ЭИОС образовательного учреждения должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС образовательного учреждения:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС образовательного учреждения;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС образовательного учреждения.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС образовательного учреждения, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.11. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС образовательного учреждения, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС образовательного учреждения

6.1. ЭИОС образовательного учреждения обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах образовательного учреждения.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

Для регистрации в АИС «Дневник.ру» необходимо выполнить следующие шаги:

- получить в образовательной организации логин и пароль для регистрации;

За получением логина и пароля для регистрации родителям и обучающимся следует обратиться к сотруднику, который является ответственным лицом по заполнению данных в образовательной организации, т.е. администратору образовательной организации. Если информации об администраторе нет, то можно обратиться к классному руководителю.

За получением логина и пароля для регистрации сотрудникам необходимо обращаться к администратору образовательной организации. Информацию об администраторах образовательной организации можно получить у директора.

- логин - адрес корпоративной электронной почты;

- пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения - уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя образовательного учреждения;
- обеспечивает пользователю образовательного учреждения бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС образовательного учреждения;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты
- не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя образовательного учреждения может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрация и/или удаление сотрудников образовательного учреждения осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС образовательного учреждения, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; с немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС образовательного учреждения и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС образовательного учреждения с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами образовательного учреждения.